

eラーニング受講のご案内

2025.2月吉日

お疲れさまです。

皆様のキャリアアップを目的としたeラーニング受講についてご案内しますので、この機会に是非ご利用ください。（年1回実施、複数受講OK、受講自由）

受講料
無料

■受講内容（例）

★Step1～4の段階は、勤続年数によって変わります

Step1	Step2	Step3	Step4
<ul style="list-style-type: none">・事務スタッフの役割と心構え・受付業務の応用・言葉遣い・ビジネス文書、メール・Outlook2013 基礎・Excel2016 基礎・Word2016 基礎・ビジネスマナー・電話応対・コンプライアンス	<ul style="list-style-type: none">・ビジネスコミュニケーション・会計基礎講座・ビジネス能力検定・クレーム対応・他社訪問・仕事の進め方・ロジカルシンキング・コンプライアンス	<ul style="list-style-type: none">・給与明細・源泉徴収票・IT 入門・Excel2016 応用・Word2016 応用・PowerPoint2016・クレーム対応・アサーティブコミュニケーション・仕事のプランニング・ビジネス英会話	<ul style="list-style-type: none">・Access2016・Word2019・Excel2019・接客話法・業務改善のPDCA・実務的ロジカルシンキング・キャリアアップの考え方と磨き・CAD・ビジネス英会話

■受講準備

受講に際し、メールアドレスが必要です。案内メールが受け取れないと受講が出来ません。

受講開始日にメールで「eラーニング受講のご案内」が届きますので、迷惑メール対策などでドメイン指定を行っている場合は、[『career@acr.gr.jp』](mailto:career@acr.gr.jp) 及び [『@cybaxuniv.com』](mailto:@cybaxuniv.com) を受信設定してください。

■受講期間

3/1～3/31 ※最終日は12時までの受講となりますのでご注意ください。

■ログイン可能時間

5:00～21:30

就業時間後または休日に受講してください。（就業中、休憩時間、有休取得日の受講はおやめください）

■研修給与

★受講時間の上限はありませんが、支給額は現在の1日の勤務時間を上限とします。

★産休育休中の方も受講いただけますが、研修給与の支給はありませんので、ご了承ください。

★期間中に退職された場合、受講実績は無効となります。

■受講方法

ご自身でお持ちのパソコン・スマートフォン・タブレット

■キャリアコンサルティング相談窓口（予約制）

キャリア全般に関するお問い合わせや各種相談等、お気軽にご相談ください。

■問い合わせ先

フリーダイヤル：0120-12-4656 / メール：career@acr.gr.jp