

# 社会人

# インターンシップ

就職氷河期世代対象

インターンシップを  
人材確保につなげてみませんか



## 導入メリット

- 企業や職種の魅力が伝わる
- 人材確保の幅が広がる
- 採用のミスマッチ軽減
- 採用後の定着率アップ

## 募集要件【ご利用は無料です】

1. 福岡県内に事業所または就業場所があること
2. おおむね 35～50 歳の社会人インターンシップの受入れができること（1～10 日間）
3. ハローワークまたは福岡県若者就職支援センターに職業紹介の登録があるか、新規登録ができること（申し込み後でも可）
4. 正規雇用（未経験応募可）の求人を行う企業であること

10日間のイメージ

## インターンシップ例

### 1 日目 先輩社員から学ぶ

企業、業務内容の説明

- セミナー型
- 先輩社員交流型

### 2-9 日目 体験する

インターンシップ

- セミナー + 見学型 / 就業体験型

### 10 日目 振り返る

振り返り

- 気づきの整理
- フィードバック

## 無料職業紹介

応募を希望する場合  
(後日)

個別相談

- 終了後フォロー
- 紹介状発行

## 社会人インターンシップ実施後の感想

\*インターンシップの計画・カリキュラム等は事前相談承ります。  
\*期間は1～10日間であれば自由に設定できます。

就業前に人柄やスキルを確認でき、  
当社の業務を理解し、職場の雰囲気を  
感じてもらえることはお互いに  
メリットがあると感じた。  
今後も実施できればと思います。



企業

実際の業務を経験することで  
就業後のイメージが付きやすく、  
業務面での不安が解消された。



参加者

問い合わせ先・お申込み書のご記入は裏面へ



福岡県若者就職支援センター社会人インターンシップ事務局  
<https://www.ssc-f.net/>



# 社会人インターンシップ実施の流れ

## お申し込み

申込書をご記入の上、  
FAXでお申し込みください。  
お申し込み後、  
事務局より詳細のご連絡を  
させていただきます。

## 計画書の提出参加

受入計画書を作成後、  
メールにてご提出ください。  
※詳細についての確認を  
させていただく場合が  
ございます。

## 参加者決定

参加希望者からの申込み  
確認後、受入れ日程、  
人数等をご連絡いたします。  
※その際、計画書は事前に  
参加者へ配布いたします。

## インターンシップ

導入研修を受講した参加  
者へ、計画通り実施して  
ください。終了後、参加者  
が希望した場合は、採用  
選考を実施してください。

## 申込書

下記のお申込書をご記入の上、  
このまま FAX でお申込みください

**FAX 092-781-6105**

企業名	(フリガナ)		
業種		従業員数	名
所在地	〒		
TEL		FAX	
E-mail	@		
お申込み 御担当者氏名	(フリガナ)	部署・役職	

求人について	現在の求人掲載状況 ※☑をつけてください	<input type="checkbox"/> 有 ( <input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> 若者就職支援センター ) <input type="checkbox"/> 無	
募集職種	①	②	③
希望について	受け入れ可能期間 ※☑をつけてください	<input type="checkbox"/> 限定日のみ可能 <input type="checkbox"/> 通年可能	実施予定期間 ※1-10日間にて 日間
その他 ご希望があれば ご記入ください			

\* 個人情報のお取り扱いについてご記入いただいた個人情報は当事業以外の目的に使用することは一切ありません。  
\* お申込み後、詳細についてのご案内をさせていただきます。

## 福岡県若者就職支援センター 社会人インターンシップ事務局

【受託会社ACR】

〒810-0004 福岡市中央区渡辺通4-10-10 紙与天神ビル2階

TEL:092-715-7171 FAX:092-781-6105

事務局担当：石井

E-mail:ishii@acr.gr.jp

■主催:福岡県 ※本事業は、福岡県から委託を受け株式会社 ACRが運営を行う福岡県の事業です。